



MEHNAT VA KASBIY FAOLIYATNING
YORDAMCHI TARMOQLARARO TURLARI
SOHASIDA KASBIY MALAKALARNI
RIVOJLANTIRISH BO'YICHA TARMOQ
KENGASHI

KASBIY STANDART FLORISTLAR



“Floristlar” kasbiy standarti 2025-yil 18-dekabrda Kasbiy malakalarni rivojlantirish bo'yicha Respublika kengashi majlisining 114-son bayoni bilan tasdiqlangan “Kasbiy standart shakli” hamda Milliy malaka tizimini rivojlantirish instituti direktorining 2025-yil 19-dekabrda 55-son buyrug'i bilan tasdiqlangan “Kasbiy standartlarni ishlab chiqish va yangilash metodologiyasi”ga muvofiq, Mehnat va kasbiy faoliyatning yordamchi tarmoqlararo turlari sohasida kasbiy malakalarni rivojlantirish bo'yicha tarmoq kengashi tomonidan ishlab chiqilgan.

KASBIY STANDART

Floristlar

Reyestr raqami:

UZ-KS-2026-T1.0-0152



I. Umumiy ma'lumotlar

1. Ushbu kasbiy standart “Sotuvchi-florist”, “Florist-dekorator” va “Gul dizayneri (floristik dizayner)” kasblari bo'yicha mehnat faoliyatini tartibga solish, ta'lim dasturlarini ishlab chiqish va yangilash, xodimlarning kasbiy malakalarini rivojlantirish hamda baholash jarayonlarini amalga oshirishda qo'llaniladi. Shuningdek, mazkur standart tashkilotlarda kadrlar boshqaruvi tizimini takomillashtirish, mehnat vazifalarini belgilash, malaka talablarini aniqlash va sertifikatlash ishlarini amalga oshirishda asosiy me'yoriy manba sifatida xizmat qiladi.

2. Kasbiy standartda quyidagi asosiy tushunchalar va atamalar qo'llaniladi:

bilim – kasbiy faoliyat doirasidagi vazifalarni bajarish uchun zarur bo'ladigan, o'rganilgan va o'zlashtirilgan ma'lumotlar;

informal ta'lim – aniq maqsadga yo'naltirilgan, ammo institutsionallashtirilmagan (muayyan qoidalar va normalarni mujassamlashtirmagan), rasmiy yoki norasmiy ta'limdan ko'ra kamroq tashkillashtirilgan va tarkiblashtirilgan hamda oiladagi, ish joyidagi, yashash joyidagi va kundalik hayotdagi o'quv faoliyatini o'z ichiga olgan ta'lim shakli;

iqtisodiy faoliyat turi – savdo uchun mo'ljallangan mahsulot ishlab chiqarish (xizmat ko'rsatish) maqsadida u yoki bu turdagi resurslarni (uskunalar, mehnat, texnologiya va boshqalar) birlashtirishga asoslangan ishlab chiqarish jarayoni;

kasb – ko'nikma va bilimlarni talab qiladigan muayyan funksiyalar va vazifalarni bajarish bilan bog'liq bo'lgan faoliyat turi;

kasb xaritasi – kasb nomi, mehnat funksiyalari tavsifi, kasbga qo'yiladigan asosiy xususiyatlar va talablarni o'z ichiga olgan muayyan kasb to'g'risidagi tizimlashtirilgan ma'lumotlarni o'z ichiga olgan kasbiy standartning tarkibiy elementi;

kasbiy standartlar reyestri – bu kasbiy standartlarning nomi, qamrab olingan kasblar, uni qabul qilishga oid qaror (buyruq) rekvizitlari hamda amal qilish muddatini o'z ichiga olgan tizimlashtirilgan ro'yxat;

ko'nikma – mehnat vazifasi doirasida alohida yoki yakka harakatlarni jismoniy va aqliy jihatdan bajarish;

mehnat funksiyasi — kasbiy faoliyat doirasida xodim tomonidan belgilangan natijaga erishish uchun amalga oshiriladigan mehnat vazifalari majmui;

mehnat vazifasi – mehnat funksiyasi doirasida xodimga yuklanadigan (topshiriladigan) ishning aniq turi;

mehnat harakatlari – xodimning mehnat predmeti bilan o‘zaro ta‘sirida muayyan mehnat natijasiga erishiladigan jarayon;

norasmiy ta‘lim – ta‘lim xizmatlari taqdim etilishini ta‘minlovchi shaxs yoki tashkilot tomonidan institutsionallashtirilgan (muayyan qoidalar va normalarni mujassamlashtiruvchi), aniq maqsadga yo‘naltirilgan va rejalashtirilgan, shaxsni butun hayoti davomida o‘qitishdagi rasmiy ta‘limga qo‘shimcha va (yoki) uning muqobil shakli;

gulshunos (Floriculturist / Ornamental Grower) - gul ishlab chiqarish bilan shug'ullanadi. Ya'ni, urug'dan boshlab tayyor gulgacha bo'lgan barcha jarayonni boshqaradi. Uning ish joyi - dalalar, issiqxonalar, bog'lar;

florist (Gul sotuvchi / Gul dizayneri) - gullarni sotish va dizayn qilish bilan shug'ullanadi. Ya'ni, gulshunos yetishtirgan gullardan gul dastalari, kompozitsiyalar yasaydi va mijozlarga sotadi. Uning ish joyi - gul do'konlari.

3. Kasbiy standartni ishlab chiqishga asos bo‘lgan normativ-huquqiy hujjatlar:

O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2024-yil 30-sentyabrdagi «O‘zbekiston Respublikasi milliy malaka tizimini yana-da takomillashtirish chora-tadbirlari to‘g‘risida»gi PQ-345-son Qarori;

4. Ushbu Kasbiy standartda quyidagi qisqartirishlar qo‘llaniladi:

TMR – Tarmoq malaka ramkas;

IFUT – O‘zbekiston Respublikasi Iqtisodiy faoliyat turlarining umumdavlat tasniflagichi 2.1-tahriri.

II. Kasbiy standartning pasporti

1.	Kasbiy standartning nomi:	Floristlar	
2.	Kasbiy faoliyatning asosiy maqsadi:	Gullarga g'amxo'rlik qiluvchi va undan foydalanadigan, gullarni sotadigan va namoyish (ko'rgazma) etadigan, gullarni yetkazib beradigan va tartibga soluvchi shaxs	
3.	IFUT bo'yicha seksiya, bo'lim, guruh, sinf va kichik sinf	A seksiyasi qishloq, o'rmon va baliq xo'jaligi; 01. Dehqonchilik va chorvachilik, ovchilik va bu sohalarda xizmat ko'rsatish; 01.1 Mavsumiy ekinlar yetishtirish; 01.19. Boshqa mavsumiy ekinlarni yetishtirish; 01.19.2. Gullar va ularning urug'larini yetishtirish.	
4.	Kasbiy standartning qisqacha mazmuni:	Bu kasb mijozlarining maxsus talablarini qondirish uchun dizaynlar yaratish uchun yangi tabiiy o'simliklariga parvarish qiladigan, tayyorlaydigan va ulardan foydalanadigan turli xil bizneslarda uchraydi. Bizneslar qatoriga chakana savdo do'konlari, ustaxonalar, studiyalar, mehmonxonalar, televideniye va kino kompaniyalari, media ishlab chiqarish, reklama, tadbirlar bo'yicha mutaxassislar va boshqa gulchilik bilan bog'liq tashkilotlar kiradi. Kasbning keng maqsadi ilg'or floristika bilimlari va floristika dizayn nazariyasidan foydalangan holda murakkab floristika dizaynlarini ishlab chiqarish va yaratish. Floristlar mijozlar bilan muloqot qiladi, maxsus tadbirlar uchun floristika talablarini sharhlaydi va batafsil dizayn rejalarini, shuningdek, narxlar va narxlarni taqdim etadi. Ular mijozlarning madaniyati va e'tiqodlarini o'rganadilar va buni gul dizaynlariga kiritadilar. Ular marketing maqsadlariga muvofiq reklama qiladilar va yetkazib beradilar hamda reklama rivojiga hissa qo'shadilar. Ular mijozlarning fikr-mulohazalarini to'plash va baholashni boshqaradilar va bundan savdo va daromadlilikni oshirish uchun floristika displeylarini yaratish uchun foydalanadilar.	
5.	Qamrab olinadigan kasblar ro'yxati va malaka darajasi	Kasblar kodi va nomi:	TMR dagi malaka darajasi:
		52220002 – Sotuvchi-florist	2
		61132002 - Florist-dekurator	2
		21669003 – Gul dizayneri (floristik dizayner)	6

III. Kasbiy faoliyat turining funksional xaritasi

Kasblar		Mehnat funksiyalari		Mehnat vazifalari	
№	Kodi va nomi	Kodi	Nomi	Kodi	Nomi
1.	52220002 - Sotuvchi-florist	A1.2	Manzarali gullar (kesilgan, quritilgan, sun'iy) va o'simliklar ishni tashkil etish	A1.01.2	Biznes-reja tuzish va ish muhitini tashkil qilish
				A1.02.2	Kerakli gul turlarini aniqlash, sotib olish va qadoqlash
				A1.03.2	Kesilgan, quritilgan va sun'iy gullarni parvarish qilish
		A2.2	Gullar (kesilgan, quritilgan, sun'iy) va manzarali o'simliklarni sotish	A2.01.2	Buyurtmalar qabul qilish, kesilgan gullar dizaynini yaratish
				A2.02.2	Manzarali o'simliklarni, sun'iy va quritilgan gullar dizaynlarini yaratish va ichki va tashqi gullar uchun bezaklar loyihalash
				A2.03.2	Gullarga yozuv yozish, tayyorgarlik va sotuvni yakunlash
2.	61132002 - Florist-dekorator	B1.2	Mijozlar bilan ishlash va dizayn	B1.01.2	Mijozning ehtiyojini aniqlash
				B1.02.2	Dizayn konsepsiyasini taklif qilish
				B1.03.2	Narx va byudjetni kelishish
				B1.04.2	Gul kompozitsiyasini yaratish
		B2.2	Gullarni qabul qilish va saqlash	B2.01.2	Kelgan gullarning sifatini tekshirish
				B2.02.2	Gullarni to'g'ri saqlash sharoitida joylashtirish
3.	21669003 – Gul dizayneri (floristik dizayner)	D1.6	Rejalashtirish, tayyorlash, tozalash va qadoqlash	D1.01.6	Gullarni o'rganish va parvarish qilish
				D1.02.6	Dizayn konsepsiyasini yaratish
				D1.03.6	Gul kompozitsiyasini yaratish
		D2.6	Gullar kompozitsiyasi san'atini namoyish etish va marketingni yo'lga qo'yish	D2.01.6	Gullar dizayni konsepsiyasini yaratish
				D2.02.6	Asosiy gulchilik ishlarini amalga oshirish
				D2.03.6	Xonalarni floristik bezash
				D2.04.6	O'simliklardan foydalangan holda gul bezaklari yaratish
				D2.05.6	Guldan to'y bezaklari yaratish
				D2.06.6	Maxsus gul buyurtmalari bilan ishlash

IV. Kasblar xaritasi va mehnat funksiyalari tavsifi

Kasbning nomi	Sotuvchi-florist	
Mashg'ulot nomining kodi	52220	
TMR bo'yicha malaka darajasi	2	
Malakani baholashga qo'yiladigan talablar	Tavsiya etiladi	
Ish staji (amaliy tajriba)ga qo'yiladigan talablar	Ta'lim darajasi tayanch o'rta ta'lim bo'lganda ish joyida qisqa muddatli o'qitish (instruktaj) yoki qisqa muddatli kurslar yoki amaliy 1 yillik tajriba talab qilinadi	
Layoqatiga va shaxsiy kompetensiyalarga qo'yilgan talablar:	18 yosh, muammolarga ijodiy yechimlarni ishlab chiqish uchun zarur bo'lgan keng qamrovli amaliy va kognitiv ko'nikmalar. Ish muhiti tufayli kasbiy kasalliklar (allergiya va boshqalar) xavfi mavjud	
Ta'lim darajasiga qo'yilgan talablar	1) umumiy o'rta ta'lim 2) tayanch o'rta ta'lim + ish joyida qisqa muddatli o'qitish (instruktaj) yoki qisqa muddatli kurslar yoki amaliy tajriba	
Norasmiy va informal ta'lim bilan bog'liqligi	Malakani baholash talab etiladi	
Kasbiy standartlar reestrda mavjudligi	-	
Kasbning boshqa mumkin bo'lgan nomlari	Gul dizayneri	
	Gul dekoratori	
	Buketchi	
	Event florist	
Boshqa kasblar bilan aloqadorligi	TMR bo'yicha malaka darajasi:	Kasbning nomi:
	5	Landshaft dizayneri
	5	Interyer dizayneri
	6	Gul dizayneri (floristik dizayner)
Mehnat funksiyalarining tavsifi		
Kodi va nomi	Mehnat vazifalari	
A1.2 - Manzarali gullar (kesilgan, quritilgan, sun'iy) va o'simliklar ishni tashkil etish	A1.01.2- Biznes-reja tuzish va ish muhitini tashkil qilish	Mehnat harakatlari:
		1. Yillik, oylik va kundalik asosda bajarilishi kerak bo'lgan vazifalarni rejalashtirish
		2. Ish rejasiga muvofiq xodimlar o'rtasida vazifalarni taqsimlash
		3. Vazifalarning ish rejasiga muvofiq bajarilishini ta'minlash
		4. Gigiyena qoidalariga muvofiq shaxsiy gigiyena choralari ko'rish
		5. Ish muhitiga mos keladigan ish fartugini kiyish

		6. Gullarning xususiyatlariga qarab ish muhitining haroratini sozlash
		7. Ish muhitining tozaligi va tartibini ta'minlash
		8. Ish muhitining shamollatilishini vaqti-vaqti bilan tekshirib turish
		9. Biznes jarayonlarida hisob-kitob yozuvlarni saqlash tartiblari qilish
		10. Shaxsiy ma'lumotlarni himoya qilish to'g'risidagi qonunchilikka muvofiq saqlash
		Ko'nikmalar:
		Biznes-reja va jadvalni tayyorlash
		Ish rejasiga muvofiq vazifalarni taqsimlash
		Shaxsiy tayyorgarlik
		Shaxsiy parvarish va gigiyena qoidalari
		Ishning xususiyatiga va tegishli qonun hujjatlariga mos keladigan shaxsiy vosita turlari va ulardan foydalanish
		Ish muhitining jismoniy harakat va sharoitlari
		Bilimlar:
		Ish muhitida ishlatiladigan asboblari va uskunalar
		Atrof-muhitni shamollatish va isitish usullari
		Ish joyidagi gigiyena qoidalari
		Turli sirtlarni tozalash qoidalari
		Tozalash usullari va amaliyotlari
		Tozalash materiallari va ularning xususiyatlari
		Materiallarni saqlash sharoitlariga ko'ra tasniflash xususiyatlari
		Biznes yozuvlarini yuritish usullari
		Shaxsiy ma'lumotlarni himoya qilish
		Arxivlash usullari
	A1.02.2 - Kerakli gul turlarini aniqlash, sotib olish va qadoqlash	Mehnat harakatlari:
		1. Kesilgan gullarni tanlash mijozlar talabi, mavsumiy sharoitlar, parvarish va saqlash talablari asosida belgilash
		2. Gul idishlari uchun aralashmalar mijozlar talabiga, mavsumiy sharoitlarga, parvarish va saqlash talablariga muvofiq belgilash
		3. Manzarali o'simlik turlarini mijozlar talabi, mavsumiy sharoitlar, parvarish talablari va saqlash sharoitlari asosida tanlash
		4. Quritilgan va sun'iy gullarni tanlash mijozlar talabi, mavsumiy sharoitlar, parvarish va saqlash talablari asosida belgilash
		5. Gul turini tanlov asosida, uning sifatini (poyasi va gulining o'lchamiga qarab) va qiymatini hisobga olgan holda amalga oshirish

		6. Kompaniya (korxona, do'kon) yetkazib beruvchidan tanlagan gullar turlarini (kesilgan, quritilgan, sun'iy), manzarali o'simliklar va o'stirish materiallarini sotib olishi (almashtirish va boshqalar)
		7. Qabul qilingan kesilgan gullar, manzarali o'simliklar va oraliq materiallarning yaroqliligini tekshirish
		8. Kesilgan gullar, manzarali o'simliklar va o'stiriladigan mahsulotlarning tegishli sharoitlarda do'konga olib kelinishini ta'minlash
		9. Mahsulotni fasllarga qarab atrof-muhit haroratiga moslashtirish orqali uni saqlab qolish
		10. Qadoqlash dizaynda ishlatiladigan materiallari (vazalar, tuvaklar, lentalar, fon qog'ozi va boshqalar) turi va miqdorini belgilash
		11. Qadoqlash materiallarini taqdim etish
		Ko'nikmalar:
		Kesilgan gullar turlari va ularning sifat xususiyatlari
		Manzarali o'simliklar turlari va ularning sifat xususiyatlari
		Quritilgan va sun'iy gullarning turlari va sifat xususiyatlar
		Oraliq material turlari va sifat xususiyatlar
		Gullar savdo markazining ish usuli, gullar almashinuvi (auksion)
		Gullar savdo markazidan, gul birjasidan gullarni sotib olish mahorati
		Qadoqlash materiallari turlari
		Bilimlar:
		Gul tanlashda e'tiborga olish kerak bo'lgan omillar
		Gullar va materiallar haqida chuqur bilim
		Gul turlari, manzarali o'simliklar va oraliq materiallarni sotib olish
		Mijozlar psixologiyasi va xulq-atvori bilimi
		Kesilgan gullar, manzarali o'simliklar va oraliq materiallarning yaroqliligini tekshirish
		Kesilgan gullar, manzarali o'simliklar va oraliq materiallarni tegishli sharoitlarda tashish va saqlash jarayoni
		Qadoqlash materiallari turlari
		Biznes bilimlari

	A1.03.2 - Kesilgan, quritilgan va sun'iy gullarni parvarish qilish	Mehnat harakatlari:
		1. Kesilgan gullarni turiga qarab ajratish
		2. Kesilgan gulning poyasini uning turiga qarab tegishli texnikadan foydalanib kesish/sindirish
		3. Kesilgan gullarni mos vazaga joylashtirish
		4. Atrof-muhit harorati 8–10°C dan oshmaydigan joyda saqlash
		5. Vazalar uchun suvni sifat mezonlariga muvofiq tayyorlash
		6. Vazani tozalash (suvni almashtirish va hokazo)
		7. Do'konda kesilgan gullarni turi va rangiga qarab tartibga solish
		8. Narxlarni onlayn katalogda yoki planshetda ko'rsatish
		9. Manzarali o'simlikning xususiyatlariga ko'ra kerakli miqdorda quyosh nurini olishini ta'minlash
		10. Manzarali o'simlikning xususiyatlariga mos usullar bilan sug'orish
		11. Idishga tuproqni to'ldirish
		12. Manzarali o'simlikning xususiyatlariga va mavsumga qarab vitamin qo'shimchalarini berish
		13. Atrof-muhitning maksimal harorati 18-25°C da saqlash
		14. Do'konda manzarali o'simliklarni turiga qarab joylashtirish
		15. Quritilgan va sun'iy gullarni xususiyatlariga ko'ra tasniflash
		16. Quritilgan va sun'iy gullarni ularning xususiyatlariga mos sharoitlarda saqlash
		17. Do'konda quritilgan va sun'iy gullarni tartiblash
		Ko'nikmalar:
		Manzarali o'simliklarga g'amxo'rlik qilish va ularni tozalash
		Do'kon ichidagi savdo usullari
		Do'kon ichiga manzarali o'simliklarni joylashtirish
		Vitrinalarni bezash usullari va uslublari
		Kesilgan gullarni saqlash shartlari va mavsumiy xususiyatlar
		Kesilgan gullarni kesish/sindirish jarayoni
		Kesilgan gullardagi barglarni olib tashlash
		Manzarali o'simliklarda barg tozalash

		Bilimlar:
		Vazalarning turlari va xususiyatlari
		Vazalarni tozalash va ularga texnik xizmat ko'rsatish usullari
		Manzarali o'simliklarni saqlash sharoitlari va mavsumiy xususiyatlari
		Manzarali o'simliklarning xususiyatlariga ko'ra ishlatiladigan mahsulotlar idishlar va tuproq turlari
		Quritilgan va sun'iy gullarning xususiyatlari
		Quritilgan va sun'iy gullarni saqlash shartlari
		Do'konda quritilgan va sun'iy gullar joylashuvini aniqlash
	Mas'uliyat va mustaqillik:	1. Favqulodda va stressli vaziyatlarda xotirjam va o'zini tuta bilish
		2. Tabiiy resurslardan foydalanish/iste'mol qilishda tejamkor bo'lish
		3. Fikr-mulohaza va tanqidga ochiq bo'lish
		4. Atrof-muhitni muhofaza qilishga sezgir bo'lish
		5. Ish muhitining tozaligi va gigiyenasiga e'tibor berish
A2.2. - Gullar (kesilgan, quritilgan, sun'iy) va manzarali o'simliklarni sotish	A2.01.2 - Buyurtmalar qabul qilish, kesilgan gullar dizaynini yaratish	Mehnat harakatlari:
		1. Do'kon (kompaniya) mijozdan qanday gullarni xohlashlarini, ularni qayerga yetkazib berishni xohlashlarini va sotib olish maqsadini so'rash orqali uning iltimosini aniqlash
		2. Bu mijozga o'z xohishlariga ko'ra tanlashi mumkin bo'lgan gullar va manzarali o'simliklar turlari haqida ma'lumot berish
		3. Bu mijozga o'z talablariga javob beradigan gul va manzarali o'simlik turini aniqlash imkonini berish
		4. Sotuvchi xaridorga sotib olmoqchi bo'lgan gul yoki manzarali o'simlikning xususiyatlari, ma'nosi, parvarish talablari va narxi haqida ma'lumot berish
		5. Tizim mijoz ma'lumotlarini tegishli shakllarga kiritish orqali qayd etish
		6. Mijozlarga turli xil dizayn variantlari taklif etish (guldastalar, gul bezaklari, to'y pardalari/savatlari, gulchambarlar (marosim, dafn, norozilik), temirdan to'qilgan bezaklar, gerblar, panellar, stol markaziy bezaklari, avtomobil bezaklari, to'y guldastalari va boshqalar)
		7. Mijozga ular oladigan kesilgan gullar buketini yaratish uchun qadoqlash (o'rash) materiallarini tanlash imkoniyatini taklif

		etishda (vazalar, fon qog'ozi, lentalarva hokazo) turli xil variantlar taklif etish
		8. Buyurtmachi afzal ko'rgan materiallardan foydalanib, sotuvchi florist maqsadga muvofiq kesilgan gullardan maxsus kompazitsiya yaratish
		Ko'nikmalar:
		Gul buyurtma qilish usuli
		Buyurtmani tashkil etuvchi ma'lumotlar turlari
		Kesilgan, quritilgan, sun'iy gullar va manzarali o'simliklarning turlari va xususiyatlari
		Mijozning iltimosiga binoan kesish, quritish, sun'iy ravishda gullar va manzarali o'simliklarni tavsiya qilish
		Kesilgan gullar dizaynida qo'llaniladigan texnikalar
		Kesilgan gullar dizaynida ishlatiladigan oraliq materiallar
		Kesilgan gullar dizaynida ishlatiladigan qadoqlash materiallari (vazalar, fon qog'ozi, lentalar va boshqalar)
		Manzarali o'simliklar dizaynida ishlatiladigan oraliq materiallar
		Dekorativ o'simliklar dizaynida ishlatiladigan qadoqlash materiallar (idish, fon qog'ozi, lenta va boshqalar)
		Ichki va tashqi makonlarning xususiyatlari
		Ichki makon turlari (uy, ofis, majlislar zali, to'yxona va boshqalar) va boshqalarga muvofiq ishlatiladigan gullar
		Bilimlar:
		Buyurtma yozuvlarini yuritish
		Manzarali o'simliklar dizaynida qo'llaniladigan texnikalar
		Kesilgan, quritilgan, sun'iy gullar va manzarali o'simliklardan foydalanish sohalari va ularning turlariga ko'ra ma'lumotlari
		Kesilgan, quritilgan, sun'iy gullar va manzarali o'simliklarni uyda parvarish qilishning muhim jihatlari
		Uch o'lchovli fikrlash qobiliyati
		Quritilgan va sun'iy gullar dizaynida qo'llaniladigan texikalar
		Tashqi makon turiga (bog', uchrashuv, to'y, ziyofalar va boshqalar) qarab foydalaniladigan gullar

A2.02.2 - Manzarali o'simliklarni, sun'iy va quritilgan gullar dizaynlarini yaratish va ichki va tashqi gullar uchun bezaklar loyihalash		Idishlarning turlar
		Mehnat harakatlari:
		1. Gullarni turi, holati va saqlash talablariga qarab guruhlash
		2. O'simlikning xususiyatlariga qarab, mijozga idish turini tanlash bo'yicha turli imkoniyatlarni taklif etish
		3. Mijozga ular sotib olayotgan bezakli o'simlik dizaynida foydalaniladigan yordamchi va qadoqlash materiallarini (gullik idishlar, tuvaklar, orqa fon qog'oz, lenta va hokazo) tanlash imkoniyatini taklif etish
		4. O'simlikni ildizlari, poyasi, barglari yoki gullari shikastlanmasdan idishga yoki boshqa materialga joylash
		5. Bezakli o'simlikni mijoz tanlagan oraliq va qadoqlash materiallaridan foydalangan holda, mo'ljallangan maqsadiga muvofiq dizayn qilish
		6. Mijozga dizayn turiga oid turli variantlar taklif etish (guldastalar, kompozitsiyalar, kelin pardasi/savatchalar, gulchambarlar (marosim, dafn, norozilik), temirdan to'qilgan bezaklar, emblemalar, stol bezaklari, avtomobil bezaklari, kelin guldastalari va boshqalar)
		7. Mijozga xarid qilamayotgan sun'iy yoki quritilgan gul dizaynida ishlatiladigan oraliq materiallar va qadoqlash materiallari (vaza, orqa qog'oz, lenta va hokazo) bo'yicha variantlarni taklif etish
		8. Mijozning afzal ko'rgan oraliq va qadoqlash materiallaridan foydalanib, sun'iy va quritilgan gullarni ularning didiga muvofiq loyihalashtirish
		9. Mijoz gullarga qo'shmoqchi bo'lgan yozuvni aniqlash
		10. Mos materiallardan foydalangan holda yozuvni to'g'ri va o'qiladigan qilib tayyorlash
		Ko'nikmalar:
		Manzarali o'simliklarni parvarish qilish va tozalash
		Do'kon ichidagi savdo usullari
		Do'kon ichida manzarali o'simliklarni joylashtirish
		Vitrinalarni namoyish qilish usullari
		Manzarali o'simliklarda barg tozalash
		Do'konda quritilgan va sun'iy gullar joylashishni aniqlash

		Bilimlar: Gullarning fiziologiyasi Mikroiqlim parametrlari Manzarali o'simliklarni saqlash sharoitlari va mavsumiy xususiyatlari Manzarali o'simliklarning xususiyatlariga ko'ra ishlatiladigan mahsulotlar idishlar va tuproq turlari Quritilgan va sun'iy gullarning xususiyatlari Quritilgan va sun'iy gullarni saqlash shartlari Fitosanitar bilimlar
	A2.03.2 - Gullarga yozuv yozish, tayyorgarlik va sotuvni yakunlash	Mehnat harakatlari: 1. Sotuvchi mijozdan gullarga qanday yozuv qo'shilishini xohlashini bilib aniqlash 2. Tegishli materiallardan foydalangan holda eslatmani aniq va tushunarli tayyorlash 3. Gulli nota/karta xabari mijozning xohishi bilan tanishib bo'lingandan so'ng, konvertga solib, dizayn ustiga qo'yish 4. Mijozdan dizaynni yetkazib berish bo'yicha ma'lumot olish 5. Agar loyiha manzilga yetkazib berilish kerak bo'lsa, sotuvchi manzil, qabul qiluvchining ma'lumotlari va aloqa ma'lumotlarini to'plash orqali yetkazib berish shakli va yetkazib berish eslatmasini tayyorlash 6. Telefon yoki onlayn buyurtmalar uchun tayyor gullarning fotosuratini mijozga tasdiqlash uchun yuborish 7. Mijozlarga so'ralgan kunda va vaqtda manzilda bo'lishi uchun tadbirni tashkil qilib borish 8. To'y va ochilish marosimlari kabi tadbirlar uchun kompaniya yoki do'kon yetkazib berish punktidagi gullarning fotosuratini oladi va mijozga yuborish 9. Tizim mijozga schyot-faktura berish orqali to'lovni yig'ish 10. Mijozning talablariga muvofiq dizaynni yetkazib berish 11. Yetkazib berilgandan so'ng, mijozga yetkazib berish tafsilotlari (yetkazib berish vaqti, qabul qiluvchining ismi va boshqalar) SMS, elektron pochta yoki telefon orqali ma'lum qilish 12. Kasbiga oid yangiliklarni tegishli manbalardan kuzatib borish

		13. U gulchilik bilan bog'liq jarayonlardagi o'zgarishlar va yangiliklarni kuzatib borish
		14. Shaxsiy ta'lim ehtiyojlariga qarab, ular tegishli muassasalar yoki tashkilotlar tomonidan tashkil etilgan professional fanlar bo'yicha o'quv dasturlarida ishtirok etish
		15. Sotuvchi-floristlar o'zlarining qisqa va uzoq muddatli professional rivojlanishlarini shaxsiy martaba maqsadlariga muvofiq rejalashtirish
		16. Professional hujjatlar va yozuvlardan shaxsiy portfel tayyorlash
		17. Sotuvchi-floristlar o'zlarining ish usullari va tajribalari haqida hamkasblari bilan ma'lumot almashish
		18. Hamkasblarining iltimosiga binoan, professional tamoyillar, masalalar va amaliyotlar bo'yicha fikrlarini bildirish
		Ko'nikmalar:
		Gulli notalarning turlari
		Dizaynda gulli notalarning joylashuvi
		Savdoni yakunlash tartiblari
		Dizaynning narxi
		Buyurtmalarini uyga yetkazib berishni tashkil qilish
		Savdo oxirida ishlatiladigan hujjatlarni tayyorlash (schyot-faktura, yetkazib berish xati, buyurtma shakli)
		Yuklarni yig'ish usullari
		Bilimlar:
		Gullarning fiziologiyasi
		Mikroiqlim parametrlari
		Sohaga oid so'nggi ma'lumotlarni kuzatib boradigan muassasalar, tashkilotlar va nashrlarni o'qish
		Sohaga tegishli yarmarkalar va tadbirlarni kuzatib borish
		Ish joyida o'qitish usullari
	Mas'uliyat va mustaqillik:	1. Favqulodda va stressli vaziyatlarda xotirjam va o'zini tuta bilish
		2. Tabiiy resurslardan foydalanish/iste'mol qilishda tejamkor bo'lish
		3. Fikr-mulohaza va tanqidga ochiq bo'lish
		4. Atrof-muhitni muhofaza qilishga sezgir bo'lish
		5. Ish muhitining tozaligi va gigiyenasiga e'tibor berish

Texnik va/yoki texnologik talab	- Asboblarni, uskunalarni va materiallardan samarali foydalanishni ta'minlash - Ish va protseduralardagi tafsilotlar va ogohlantirishlarga e'tibor berish - Ish joyidagi asboblarni, jihozlarni va mashinalardan foydalanishda ehtiyot bo'lish - Qadoqlash materiallari - Shaxsiy himoya vositalari (qo'lqoplar, niqoblar, ish fartuklari) - Yordamchi uskunalarni (qaychi, pichoq va boshqalar) - Kanselyariya buyumlari (ruchkalar, stepplerlar va boshqalar) - Mahsulotlarni saqlash uskunalari (shisha bankalar, savatlar, qutilar va boshqalar) - Mahsulotlarni namoyish qilish joylari (shkaf, javonlar, vitrinalar va boshqalar) - Dizaynni tayyorlash materiallari (shisha, keramika, savatlar) - Yong'in o'chirgich - Dorixona shkafi ya'ni qutichasi
---	---

Kasbning nomi	Florist-dekorator	
Mashg'ulot nomining kodi	61132	
TMR bo'yicha malaka darajasi	2	
Malakani baholashga qo'yiladigan talablar	Tavsiya etiladi	
Ish staji (amaliy tajriba)ga qo'yiladigan talablar	Ta'lim darajasi tayanch o'rta ta'lim bo'lganda ish joyida qisqa muddatli o'qitish (instruktaj) yoki qisqa muddatli kurslar yoki 1 yillik amaliy tajriba talab qilinadi	
Layoqatiga va shaxsiy kompetensiyalarga qo'yilgan talablar:	18 yosh, muammolarga ijodiy yechimlarni ishlab chiqish uchun zarur bo'lgan keng qamrovli amaliy va kognitiv ko'nikmalar	
Ta'lim darajasiga qo'yilgan talablar	1) umumiy o'rta ta'lim 2) tayanch o'rta ta'lim + ish joyida qisqa muddatli o'qitish (instruktaj) yoki qisqa muddatli kurslar yoki amaliy tajriba	
Norasmiy va informal ta'lim bilan bog'liqligi	Malakani baholash talab etiladi	
Kasbiy standartlar reestrda mavjudligi	-	
Kasbning boshqa mumkin bo'lgan nomlari	Gul dizayneri	
	Gul dekoratori	
	Buketchi	
	Event florist	
Boshqa kasblar bilan aloqadorligi	TMR bo'yicha malaka darajasi:	Kasbning nomi:
	5	Landshaft dizayneri
	5	Interyer dizayneri
	6	Gul dizayneri (floristik dizayner)
Mehnat funksiyalarining tavsifi		
Kodi va nomi	Mehnat vazifalari	
B1.2 Mijozlar bilan ishlash va dizayn	B1.01.2 Mijozning ehtiyojini aniqlash	Mehnat harakatlari:
		1. Mijoz do'konga kiriganida 3 soniya ichida salom berish va yordam taklif qilish
		2. Mijozga e'tibor berilganligini his qildirish va ishonch o'rnatish
		3. Mijozga javobi "Ha" yoki "Yo'q" dan iborat bo'lmagan savollar berish
		4. Mijoz gaplashayotganda unga to'liq e'tibor qaratish, mijozning kiyinishi, aksessuarlari yoki so'zlari orqali uning sevimli uslubi va ranglarini aniqlash
		5. Portfolio, fotosuratlar yoki to'qima namunalari orqali mijozning yoqtirgan uslubini (modern, klassik, rustik) aniqlash

		6. Mijozning istagi va floristning taklifi o'rtasida vizual kelishuvga erishish
		7. Aniqlangan talablar asosida 2-3 xil variant taklif qilish (arzon, o'rta, premium). Har bir variantning narxi va tarkibini aniq tushuntirish
		8. Barcha shartlar (gul turlari, soni, rangi, o'ram, yetkazib berish vaqti) to'g'risida yozma ravishda kelishish
		9. Mijozning sevimli hikoyasi, xotirasi yoki sevgi tiliga mos gullarni tanlash
		10. Mijozga ekologik toza materiallardan foydalanish afzalliklarini tushuntirish
		Ko'nikmalar:
		Aktiv holatda tinglash
		Mijoz aytganini o'z so'zlaringiz bilan takrorlash
		Ochiq savollar berish
		Yopiq savollar bilan ma'lumotni aniqlashtirish
		Mijozning so'zlamaydigan tilini o'qish
		Mijozning estetik didini aniqlash
		Emotsiyalarni sezish
		3 variant qoidasi. Har doim 3 ta variant taklif qilish: 1) Byudjet 2) Optimal 3) Premium
		Hikoya yaratish
		Faol takrorlash. Yakuniy buyurtmani barcha parametrlari bilan (gullar, rang, o'ram, vaqt, narx) mijozga takrorlab berish
		Mijozning tipi yoki asosiy qadriyatlarini (soddalik, hashamat, ekologiya) suhbat orqali sezish va shunga mos gullarni taklif qilish
		Agar mijoz doimiy mijoz bo'lsa, uning oldingi buyurtmalari tarixiga qarab, yangi takliflarni shaxsiylashtirish
		Agar kerakli gul yo'q bo'lsa, mijozni rad etmaslik, balki unga teng yoki undan ham yaxshi alternativani ishonch bilan taklif qilish ko'nikmasi
		Onlayn chat yoki telefon orqali buyurtma berayotgan mijozning ehtiyojini ham yuqoridagi barcha bosqichlar asosida aniqlay olish
		Zamonaviy floristning asosiy ko'nikmasi - gullarni bilish emas, balki odamlarni tushunishdir

		Bilimlar: Gullar va o'simliklar haqida chuqur bilim Dizayn va san'at asoslari bilimi Mijozlar bilan ishlash psixologiyasi Biznes va bozor bilimlari Texnologik bilimlar Barqarorlik va ekologik bilimlar Shaxsiylashtirish (personalization) bilimi Global trendlarni kuzatish
	B1.02.2 Dizayn konsepsiyasini taklif qilish	Mehnat harakatlari: 1. Mijoz suhbatida yig'ilgan barcha ma'lumotlarni (tadbir turi, byudjet, qabul qiluvchi shaxs, ranglar, mavzu) tahlil qilish 2. Tahlil asosida 2-3 ta asosiy dizayn yo'nalishini (konsepsiyasini) belgilash 3. Har bir taklif etilgan konsepsiya uchun namuna (fotosurat, portfolio dagi ish, katalog) ko'rsatish 4. Har bir dizayn varianti uchun quyidagilarni aniq bayon qilish: - Asosiy gullar - Rang palitrasi - Shakl va o'lcham - Narx 5. Mijozdan har bir variant haqida fikrini so'rash 6. Tanlangan konsepsiya asosida batafsil buyurtma anjomani tuzish 7. Interaktiv loyihalash: Mijoz oldida kompyuter dasturi yoki planshet yordamida dizayn elementlarini (ranglar, gullar) o'zgartirib ko'rsatish 8. Dizaynga mijozning shaxsiy yoki korporativ elementlarini qo'shish 9. Mijozga maxsus dastur orqali buketning uning uyidagi yoki tantana zalidagi ko'rinishini oldindan ko'rsatish 10. Har bir dizayn varianti uchun uning ekologik jihatlarini tushuntirish Ko'nikmalar: Vizual aloqa ko'nikmasi: g'oyalarni rasmiy va vizual tarzda yetkazish Hikoya (Storytelling) ko'nikmasi: Gullar va dizayn orqali hissiyot va hikoya yaratish Variantlar yaratish ko'nikmasi: Bir xil asosiy g'oyani turli uslub va byudjetlarda ifodalay olish

		Faol tinglash va moslashtirish ko'nikmasi: Mijozning reaksiyasini kuzatib, dizayn g'oyasini real vaqtda o'zgartirish
		O'z takliflariga ishonch bilan so'zlash va mijozning ishonchini qozonish
		Psixologik nuanslarni sezish ko'nikmasi: Mijozning aytmagan lekin ko'zlarida ifodalangan istaklarini sezish
		Dizayn g'oyalarini planshet yoki kompyuter yordamida tezda ko'rsatish
		Har bir mijoz uchun alohida va noyob dizayn yaratish
		Ekologik toza dizayn afzalliklarini ishonarli tarzda tushuntirish
		Kreativ muammoni hal qilish ko'nikmasi: cheklovlar (byudjet, gullarning mavjud emasligi) ichida ham chiroyli yechim topish
		Bilimlar:
		Dizayn elementlari va tamoyillari bilimi: Ranglar nazariyasi, kompozitsiya, shakl va tekstura, fokal nuqta
		Gullar va materiallar haqida chuqur bilim: Gullar xususiyatlari, mavsumiylik va narx, materiallar uyg'unligi, muqobil materiallar
		Dizayn uslublari va trendlari bilimi: klassik uslublilar, zamonaviy uslublilar. Joriy trendlar: Monoxromatik dizayn, Mikro buketlar, Quruq va qadoqlangan gullar.
		Mijozlar psixologiyasi va xulq-atvori bilimi
		Biznes bilimlari
	B1.03.2 Narx va byudjetni kelishish	Mehnat harakatlari:
		1. Mijoz va florist o'rtasida shaffof, adolatli va ikkala tomonga ham foydali narx kelishuviga erishish
		2. Narx muhokamasini boshlashdan oldin, barcha parametrlar aniq bo'lishi kerak
		3. Narx qanday shakllanganligini tushunarli qilib ochib berish
		4. Narxni emas, balki mijoz oladigan qiymatni ta'kidlash.
		5. Byudjetga mos keladigan alternativlar taklif qilish
		6. To'lov usuli, depozit va qolgan to'lov muddatini kelishish
		7. Barcha shartlar va narxlarni yozma holda (buyurtma formasida) taqdim etish va mijoz tomonidan tasdiqlatish

		8. Narxlarni onlayn katalogda yoki planshetda ko'rsatish
		9. Bir martalik to'lov emas, balki doimiy daromad oqimini yaratish
		10. Maishiy iste'molchilarda atrof-muhit va adolatli savdo xabardorligini oshirish
		Ko'nikmalar:
		Suhbat boshidanoq narxlar haqida ochiq va shaffof bo'lish
		Qiymatni oshirish ko'nikmasi (Value Stacking)
		Bir xil dizaynni turli byudjetlar uchun moslashtira olish
		Avval yuqoriroq variantni ko'rsatib, keyin asosiysini taklif qilish
		Jimlikni boshqarish ko'nikmasi (Silence Management)
		Muqobil taklif ko'nikmasi (Alternative Close)
		Shaffoflik ko'nikmasi (Transparency)
		Turli xil mijozlar bilan turli xil narx strategiyalarini qo'llash
		Bilimlar:
		Mijoz bilan adolatli va shaffof narx kelishuviga erishish uchun zarur bo'lgan asosiy bilimlarni egallash
		Gullar bozori dinamikasi
		Dizayn murakkabligi va vaqt narxi
		Mijozlar segmentatsiyasi
		Byudjet rejalashtirish
	B1.04.2 Gul kompozitsiyasini yaratish	Mehnat harakatlari:
		1. Mijoz bilan kelishilgan dizayn konsepsiyasiga asosan, chiroyli, barqaror va estetik jihatdan qoniqarli gul kompozitsiyasini yaratish
		2. Tayyorgarlik va rejalashtirish
		3. Buyurtma shartnomasi yoki dizayn sxemasini qayta ko'rib chiqish
		4. Gullarni inventordan ajratib olish yoki yangi sotib olish
		5. Kompozitsiyaning asosiy shaklini va konturlarini yaratish
		6. To'ldirish va detallash: dizaynga chuqurlik va tekstura qo'shish
		7. Kompozitsiyaning uzoq muddat saqlanishini ta'minlash
		8. Yakuniy tekshirish va sifat nazorati: Tayyor kompozitsiyani har jihatdan tekshirish

		9. Qadoqlash va saqlash: Kompozitsiyani yetkazib berish yoki mijozga topshirish uchun tayyorlash
		10. Atrof – muhitga zararsiz materiallardan foydalanish
		Ko'nikmalar:
		Texnik tayyorgarlik ko'nikmasi
		Asboblarni to'g'ri ishlatish ko'nikmasi
		Materiallarni tanlash ko'nikmasi
		Gullarni tayyorlash ko'nikmasi
		Dizayn tamoyillarini qo'llash ko'nikmasi
		Kompozitsiya qurish ko'nikmasi
		An'anaviy bo'lmagan gullar birlashmasini yaratish ko'nikmasi
		Sifat nazorati ko'nikmasi
		Bilimlar:
		Botanika bilimlari: gullarning anatomiyasi, o'simliklar fiziologiyasi
		Dizayn va san'at asoslari
		Gullar parvarishi bilimi
		Materialshunoslik
		Xavfsizlik qoidalari
		Kompozitsiya bilimlari
		Konservatsiya bilimlari
	Mas'uliyat va mustaqillik:	1. O'z harakatlari va ish natijalari uchun javobgarlik
		2. Nazorat ostida standart va oddiy vazifalarni bajarish
B2.2 Gullarni qabul qilish va saqlash	B2.01.2 Kelgan gullarning sifatini tekshirish	Mehnat harakatlari:
		1. Yetkazib berilgan gullarning sifatini tekshirib, sifatiz mahsulotlarni aniqlash va ularni mijozlarga sotishdan oldin olib tashlash
		2. Yetkazib beruvchidan kelgan gullarning sifatini tekshirish va sifat standartlariga mos kelmaydigan mahsulotlarni aniqlash
		3. Yetkazib beruvchi bilan birga kelgan hujjatlarni ko'rib chiqish
		4. Har bir gul navini alohida ko'rib chiqish
		5. Poyalarning kesilgan joyini va umumiy holatini tekshirish
		6. Gullarning ochilish darajasini aniqlash
		7. Gullarning tabiiy hidini tekshirish
		8. Yetkazib berish konteyneridagi mikroiklimni tekshirish
		9. Qadoqlash materiallari va usulini baholash
		10. Sensorlar va ilovalar yordamida sifat nazorati

		11. Qo'shimcha analizlar o'tkazish
		12. Ekologik va ijtimoiy standartlarga muvofiqlikni tekshirish
		13. Sifatni tezda baholash usullari
		14. Sifat standartlariga mos kelmaslik - partiyaning 15% dan ortig'i
		15. Sovuq shikastlari - shaffof, suyuq barglar
		16. Suv yetishmovchiligi- so'lg'in, qayishgan barglar
		17. Kasallik belgilari – mog'or, chirish, zararlangan
		Ko'nikmalar:
		Vizual tekshirish ko'nikmasi
		Taktil (Tegish orqali) tekshirish ko'nikmasi
		Strukturaviy tekshirish ko'nikmasi
		Hid va aroma tekshirish ko'nikmasi
		Tezkor qaror qabul qilish ko'nikmasi
		Nuqsonlarning kelib chiqish sabablarini aniqlash
		Ma'lumotlar tahlili ko'nikmasi
		Ko'p miqdordagi gullarni qisqa vaqtda tekshirish
		Zamonaviy uskunalar bilan ishlash ko'nikmasi
		Qadoq materiallarini qayta ishlash mumkinligini bilish
		Trendlarni aniqlash: Yetkazib beruvchilar sifatidagi o'zgarishlarni seza olish
		Bilimlar:
		Gullarning sifatini professional darajada baholash va noto'g'ri mahsulotlarni aniqlash uchun zarur bo'lgan bilimlarni egallash
		Gullarning sifat standartlari: Union Fleur (Xalqaro gullar import-export uyushmasi) standartlari, MPS (Horticultural Environmental Indicators) sertifikat, Floralife sifat ko'rsatkichlari
		Kasalliklar va zararlanishlar
		Sifat Ko'rsatkichlari bilimi
		Tekshirish usullari: Vizual tekshirish, taktil tekshirish, olfaktor tekshirish
		Raqamli sifat nazorati, ekologik bilimlar, organik sertifikatsiya, laboratoriya bilimlari, logistika bilimlari, hujjatlashtirish bilimlari
	B2.02.2 Gullarni to'g'ri saqlash sharoitida joylashtirish	Mehnat harakatlari:
		1. Gullarni turi, holati va saqlash talablariga qarab guruhlash

		2. Har bir gulning poyasini to'g'ri kesish va tayyorlash
		3. Har bir gul turi uchun optimal eritma tayyorlash
		4. Sovutgich parametrlarini optimal darajada belgilash
		5. Gullarni sovutgichda to'g'ri joylashtirish
		6. Sovutgichdagi yorug'lik darajasini boshqarish
		7. Sovutgich sharoiti va gullarning holatini kuzatish
		8. Sensorlar va avtomatik boshqaruv tizimlaridan foydalanish
		9. Etilen gazi darajasini boshqarish
		10. Energiya sarfini optimallashtirish
		11. Atrof-muhitga zararsiz saqlash
		12. Saqlash jarayonini raqamlashtirish
		Ko'nikmalar:
		Har xil turdagi gullarni ularning individual talablariga mos holda joylashtirish va uzoq muddat yangiligini saqlab qolish
		Harorat va namlikni sezish ko'nikmasi: Qo'l bilan haroratni baholash, namlikni idrok etish
		Gullarni tezkor tahlil qilish ko'nikmasi: holatni baholash, prioritet belgilash
		Joylashtirish strategiyasi ko'nikmasi: havo oqimini tushunish, guruhlash mahorati
		Suv tayyorlash ko'nikmasi: suv sifatini baholash, konsentratsiyani his qilish
		Vaqt boshqarish ko'nikmasi: tezkor harakat, ketma-ketlikni tanlash
		Muammolarni aniqlash ko'nikmasi: ogohlantirish belgilarini ko'ra olish, tez tuzatish
		Aqlli texnologiyalar bilan ishlash ko'nikmasi
		Favqulodda vaziyatlarda ishlash ko'nikmasi: elektron ta'minot uzilishi, Sovutgich buzilib qilganda
		Bilimlar:
		Gullarning fiziologiyasi
		Mikroiqlim parametrlari
		Etilen ta'siri
		Sovutgich zonalari
		Suv kimyosi
		Aqlli saqlash texnologiyalari
		Fitosanitar bilimlar

	Mas’uliyat va mustaqillik:	O’z harakatlari va ish natijalari uchun javobgarlik
		Nazorat ostida standart va oddiy vazifalarni bajarish
Texnik va/yoki texnologik talab		-

Kasbning nomi	Gul dizayneri (floristik dizayner)	
Mashg'ulot nomining kodi	21669	
TMR bo'yicha malaka darajasi	6	
Malakani baholashga qo'yiladigan talablar	Tavsiya etilmaydi	
Ish staji (amaliy tajriba)ga qo'yiladigan talablar	Ta'lim darajasi o'rta maxsus professional ta'lim bo'lganda 1 yillik amaliy tajriba	
Layoqatiga va shaxsiy kompetensiyalarga qo'yilgan talablar:	18 yosh, muammolarga ijodiy yechimlarni ishlab chiqish uchun zarur bo'lgan keng qamrovli amaliy va kognitiv ko'nikmalar. Ish muhiti tufayli kasbiy kasalliklar (allergiya va boshqalar) xavfi mavjud	
Ta'lim darajasiga qo'yilgan talablar	1) bakalavriat 2) o'rta maxsus professional ta'lim va amaliy tajriba	
Norasmiy va informal ta'lim bilan bog'liqligi	-	
Kasbiy standartlar reestrda mavjudligi	-	
Kasbning boshqa mumkin bo'lgan nomlari	Gul dizayneri	
	Gul dekoratori	
	Buketchi	
	Event florist	
Boshqa kasblar bilan aloqadorligi	TMR bo'yicha malaka darajasi:	Kasbning nomi:
	5	Landshaft dizayneri
	5	Interyer dizayneri

Mehnat funksiyalarining tavsifi

Kodi va nomi	Mehnat vazifalari	
D1.6 Rejalashtirish, tayyorlash, tozalash va qadoqlash	D1.01.6 Gullarni o'rganish va parvarish qilish	Mehnat harakatlari:
		1. Ijodkor, badiiy, innovatsion va topqir bo'lish
		2. Tashabbus ko'rsatish
		3. O'zgaruvchan sharoitlarga moslashuvchan va moslashuvchan bo'lish
		4. Amaliy, texnik va nazariy bilimlarni qo'llash
		5. Mavjud tendentsiyalar, yangi g'oyalar, uslublar va materiallardan xabardor bo'lish uchun doimiy professional rivojlanishni davom ettira olish
		6. Yangi usullarni sinab ko'rishga va o'zgarishlarni qabul qilishga tayyorlikni ko'rsati
		7. Mavjud resurslardan maksimal darajada foydalanish uchun ishni samarali rejalashtirish va tashkil etish
		8. Turli o'lchamdagi va murakkablikdagi loyihalarni rejalashtirish

		9. Sog'liqni saqlash, xavfsizlik va atrof-muhit qoidalari va amaliyoti doirasida ishlash 10. Vaqt bosimi ostida ishlash, belgilangan muddatlar va maqsadlarga erishish 11. Tashabbuskorlik va yuqori darajadagi avtonomiyadan foydalangan holda samarali ishlash Ko'nikmalar: Gullar dizaynining tamoyillari va elementlari Ish rejasiga muvofiq vazifalarni taqsimlash Shaxsiy tayyorgarlik Tanqidiy fikrlash Vaqtni boshqarish Ish amaliyotlari isrofgarchilik va xarajatlarni nazorat qilish orqali foydani maksimal darajada oshirish usullari Gul sanoatida barqaror amaliyotlar, jumladan, materiallarni qayta ishlash va/yoki qayta ishlatish Bilimlar: Gul sanoatining ko'lami va xususiyatlari va uni qanday amalga oshirish kerakligi va boshqa kasblar bilan o'zaro aloqada bo'lishi Sog'liqni saqlash va xavfsizlik qonunchiligi, qoidalari, hujjatlari va amaliyotlari Ishni tashkil etish va ustuvorlik berishning ahamiyati Tozalash usullari va amaliyotlari Tozalash materiallari va ularning xususiyatlari Aniq texnik rejalar, chizmalar Xom ashyo, ishlab chiqarish jarayonlari, sifat nazorati
	D1.02.6 Dizayn konsepsiyasini yaratish	Mehnat harakatlari: 1. Botanika materiallarining kelib chiqishini yetkazib berish narxi va ularni yetishtiruvchilarning amaliyoti bilan bog'liq holda aniqlash 2. Barcha botanika materiallarini o'rim-yig'imdan keyingi tegishli parvarish bilan davolash 3. Dizayn uchun botanika materiallarini tayyorlang va tayyorlash 4. Botanika materiallarining holatini saqlash 5. Botanika materiallarini to'g'ri haroratda saqlash 6. Mahsulotga tegishli barcha materiallarga, jumladan, idishlarga, turli xil materiallarga va dizaynda ishlatiladigan boshqa materiallarga ehtiyotkorlik bilan munosabatda bo'lish 7. Mahsulotga tegishli asboblarni tanlash va ulardan foydalanish

		Ko'nikmalar:
		Gullar va botanika materialining xususiyatlari
		Barcha bog'dorchilik materiallarining to'g'ri nomenklaturasi
		To'g'ri ishlov berish tartiblari va loyihalarga nisbatan materiallarni eng mos qo'llash
		Kesilgan gullar va o'simliklarni parvarish qilish va ulardan foydalanish
		O'simliklar va botanika materiallarining mavsumiy mavjudligi
		O'rim-yig'imdan keyingi o'simliklarga g'amxo'rlik ya'ni parvarish qilish
		Floristikada ishlatiladigan asboblardan foydalanish
		Bilimlar:
		Materiallarni saqlash talablari, shu jumladan to'g'ri haroratda saqlash qoidalari
		Transport xarajatlari va mas'uliyatli yetishtiruvchilar bilan bog'liq holda o'simlik materiallarini axloqiy manbalardan olish
		Asboblardan foydalanishda tegishli texnikalar
		Mijozlar psixologiyasi va xulq-atvori bilimi
	D1.03.6 Gul kompozitsiyasini yaratish	Kesilgan gullar, manzarali o'simliklar va oraliq materiallarning yaroqliligini tekshirish
		Biznes bilimlari
		Mehnat harakatlari:
		1. Zarur bo'lganda o'simlik materiallari, mebellar, stendlar, vazalar, idishlar va aksessuarlardan foydalangan holda tijorat gul do'konlari dizaynlarini yaratish
		2. Madaniy imtiyozlar va axloqiy oqibatlarni hisobga olgan holda materiallarni tanlash va ulardan foydalanish
		3. Gullar dizayni mahsulotlariga nisbatan tegishli materiallarni tanlash va ulardan foydalanish
		4. Mahsulotga nisbatan ekologik talablarni talqin qilish va qo'llash
		5. Mahsulot gul dizaynlarida buyurtmalarning shaxsiyati va xarakterini aks ettirish
		6. Yaratilgan dizaynlarni amaliy namoyish qilish
		7. Vaqt jadvalariga rioya qilinishini ta'minlash
		8. Gul ishlarini xavfsiz va ishonchli tashish uchun tayyorlash

		Ko'nikmalar:
		Mijozlar ishonchini qozonish
		Qisqacha ma'lumotni tushunish (talqin qilish) orqali mijozlar ishonchini o'rnatish va uni saqlab qolish
		Hamkasblar va boshqa kasb egalari bilan samarali ish munosabatlarini o'rnatish va saqlashning ahamiyati
		Buyurtmalarni talqin qilish orqali mijozlarga munosabat bildirish
		Vaqtini doimo kontrol qilib borish
		Namoyish qila olish qobiliyati
		Bilimlar:
		Vazalarning turlari va xususiyatlari
		Turli sohalardan foydalangan holda fantaziya yaratish qobiliyati
		Gullar va manzarali o'simliklarni saqlash sharoitlari va mavsumiy xususiyatlari
		Gullar va manzarali xususiyatlariga ko'ra ishlatiladigan mahsulotlar idishlar va tuproq turlari
D2.6. Gullar kompozitsiyasi san'atini namoyish etish va marketingni yo'lga qo'yish	D2.01.6 Gullar dizayni konsepsiyasini yaratish	Mehnat harakatlari:
		1. Buyurtmalarni sharhlash va ularni to'g'ri talqin qilish
		2. Gulchilik dizayni elementlari va tamoyillarini gul mahsulotlariga qo'llash
		3. O'simlik mahsulotlari ustunligini ta'minlash va ularni asosiy tarkib sifatida ishlatish
		4. O'simlik mahsulotlari, idishlar, texnik vositalar hamda dekorativ aksessuarlarni rejalashtirilgan gul dizayni uchun tanlash
		5. Muayyan mavzuni ifodalovchi gul kompozitsiyalar yaratish
		6. Muayyan tadbirlar uchun mos dizaynlar ishlab chiqish
		7. Barqaror va kreativ zaruriyatini hisobga olgan gul dizaynlarini yaratish
		8. Gul dizaynlarini ular joylashadigan joylar va muhitlarga mos ravishda yaratish
		9. An'anaviy yoki innovatsion dizaynlar yaratish
		10. Dizaynda uyg'unlik yaratish uchun rang ustunligi, kontrastlar va kombinatsiyalaridan foydalanish
		11. Rang nazariyasidan samarali foydalanish, masalan, rangni qurish, rangni joylashtirish hamda tuslar, tonlar va soyalarni qo'llash

		12. Rang nazariyasidan samarali foydalanish – ranglarni uyg'unlashtirish, joylashtirish, tinti, ton va soyalarni qo'llash orqali Ko'nikmalar: Gul bezashning kompozitsiya, rang, dizayn va texnika kabi tamoyillari va elementlari Buyurtmani tashkil etuvchi ma'lumotlar turlari Gul dizaynidagi zamonaviy tendentsiyalar va modalar Floristika sohasidagi madaniy farqlar, masalan, to'y va boshqa tadbirlar Gul naqshlarining ahamiyati va insonlarni ruhiy holati bilan bog'liqligi Bilimlar: Gullik bezashning kompozitsiya, rang, dizayn va texnika kabi tamoyillari va elementlari Mavzular ortidagi mantiqiy asoslar Gul dizaynidagi zamonaviy tendentsiyalar va modalar haqida bilim Etik va barqaror amaliyotning floristik dizayn va uning amalga oshirilishiga ta'siri Uch o'lchovli fikrlash qobiliyati
	D2.02.6 Asosiy gulchilik ishlarini amalga oshirish	Mehnat harakatlari: 1. Gullarni turi, holati va saqlash talablariga qarab guruhlash 2. Toza va tizimli ishlash 3. Vaziyatga qarab ishni samarali ustuvorliklarga ajratish 4. Mavzu va mahsulotlarga muvofiq gul bezak dizaynini yaratish va yakunlash 5. Turli muhitlarda sotuv uchun gul dizaynlarini yaratish va o'simlik materiallarini namoyish etish 6. Shaxsiy gul loyihalarini yaratish 7. Mavzularni kuzatish va talqin qilish orqali gul dizaynlarini yaratish 8. Obyektlarni ichiga yoki ustiga gul bezaklarini yasash uchun mos texnikani tanlash va qo'llash Ko'nikmalar: Floristik dizaynlarda o'simlik materiallaridan foydalanish va ularni to'g'ri ishlatish Floristik dizayn uchun o'simlik materiallarini tayyorlash Tozalik va ish joyini tartibli saqlash Vitrinalarni namoyish qilish usullari Ishni tizimli va samarali tashkil etish

		Bilimlar:
		Gullarning fiziologiyasi
		Mikroiqlim parametrlari
		Manzarali o'simliklarni saqlash sharoitlari va mavsumiy xususiyatlari
		Turli muhitlarda gul dizaynlarini yaratish va namoyish etish
	D2.03.6 Xonalarni bezash floristik	Mehnat harakatlari:
		1. Tegishli texnikalar va/yoki texnika kombinatsiyalaridan foydalangan holda xona bezaklarini yaratish
		2. Festivallar yoki korporativ tadbirlar kabi tadbirlarga mos keladigan katta va murakkab dizaynlarni yaratish
		3. Mavzularni ta'qib va sharhlash orqali gulli dizaynlarni yaratish
		4. Xona bezaklarini mos texnikalar va/yoki texnikalar kombinatsiyasidan foydalangan holda yaratish
		5. Xonani bezashda osma bezaklar, ekranlar, devor dizayni va hokazo kabi o'rnatish texnikalarini qo'llash
		Ko'nikmalar:
		Osiladigan, tik turadigan, xonani ajratuvchi to'siqlar, ekranlar va devor dizaynlarini o'z ichiga olgan xona bezaklarining ma'nosini bilish
		Issiqlik, shamollatish va yoritishning gul naqshlariga ta'siri
		Gul dizayni istalgan ta'sirga qanday ta'sir qilishi
		Bilimlar:
		Gullarning fiziologiyasi
		Mikroiqlim parametrlari
		Sohaga oid so'nggi ma'lumotlarni kuzatib boradigan muassasalar, tashkilotlar va nashrlarni o'qish
		Sohaga tegishli yarmarkalar va tadbirlarni kuzatib borish
		Ish joyida o'qitish usullari
	D2.04.6 O'simliklardan foydalangan holda gul bezaklari yaratish	Mehnat harakatlari:
		1. Turli mavzular, tadbirlar va voqealar uchun mos o'simliklardan foydalangan holda dizayn yaratish
		2. Foydalanishdan oldin va foydalanish davomida o'simliklarga parvarish qilib, ularning umrini maksimal darajada uzaytirish

		3. O'simlik dizaynlari bilan ishlaganda mehnat muhofazasi va xavfsizlik qoidalariga rioya qilish
		4. O'simliklarni namoyish etish va parvarish qilish uchun mos idishlardan foydalanish
		5. Idishdagi o'simliklar uchun vazifaga muvofiq mos substratni qo'llash
		Ko'nikmalar:
		Ichki va tashqi dizaynda foydalanish uchun mavjud o'simliklar turlari
		Dizaynga nisbatan tegishli dastur
		Saqlash sharoitlari
		Texnik xizmat
		Mavsumiy mavjudlik
		Turli muhitlarga reaksiyalari
		Guldonlarda o'simliklar uchun ishlatiladigan turli materiallarning qo'llanilishi
		O'simliklarni saqlash va namoyish etishda ishlatiladigan idish turlari
		O'simliklardan foydalanish bilan bog'liq sog'liq va xavfsizlik choralari
		Bilimlar:
		Saqlash sharoitlari va talablari
		To'g'ri ishlov berish
		Uzoq umr ko'rishi uchun parvarish qilish va saqlash
		O'simliklarni gul bezaklarida qanday qo'llash mumkinligi
	D2.05.6 Guldan to'y bezaklari yaratish	Mehnat harakatlari:
		1. Har bir to'y uslubi, hajmi va xarakteriga mos gul bezaklarini yaratish va tayyorlash
		2. To'ylar uchun, jumladan katta va murakkab dizaynlarni ham o'z ichiga olgan, gul bezaklarining to'liq turkumini yaratish va tayyorlash
		3. Kelinning shaxsiyati, libosi va tashqi ko'rinishiga mos keladigan gul bezaklarini yaratish
		4. O'simliklarni namoyish etish va parvarish qilish uchun mos idishlardan foydalanish
		5. Idishdagi o'simliklar uchun vazifaga muvofiq mos substratni qo'llash
		Ko'nikmalar:
		To'ylar uchun mumkin bo'lgan joylar
		To'ylar bilan bog'liq mavzular bo'yicha
		Briefning gul dizayniga ta'siri
		Texnik xizmat
		Mavsumiy mavjudlik

		Bilimlar:	
		To'ylarning xilma-xilligi va turlari	
		To'y marosimlariga madaniy va diniy ta'sirlar	
		O'simliklarni gul bezaklarida qanday qo'llash	
	D2.06.6 Maxsus buyurtmalari ishlash	gul bilan	Mehnat harakatlari:
			1. Topshiriqlarni talqin qilish va ulardan mavzu, dizayn hamda talablarni aniqlash
			2. Topshiriqqa muvofiq floristik dizaynlarni yaratish
			3. Maxsus gul buyurtmalarni qabul qilish va nazorat qilish
			4. Tayyor buyurtmalar komissiya talablari bo'yicha yuqori standartlarga javob berishini ta'minlash uchun jarayon sifatini nazorat qilish
			5. Amaldagi vazifalar bo'yicha kutishlarni boshqarish
			6. Loyihalarni xarajat va narxlash parametrlari doirasida yakunlash
			7. Zarur yozuvlarni to'ldirish, taqdim etish va saqlash
			Ko'nikmalar:
			Maxsus buyurtmalar doirasi va hajm
			Xarajatlarni hisoblash va narx belgilash tamoyillari va qo'llanilishi
			Mavsumiy mavjudlik
			Bilimlar:
			Maxsus gul buyurtmalarining xilma-xilligi va turlari
			Xarajatlarni hisoblash va narx belgilash
			O'simliklarni gul bezaklarida qanday qo'llash
	Mas'uliyat va mustaqillik:		1. Favqulodda va stressli vaziyatlarda xotirjam va o'zini tuta bilish
			2. Tabiiy resurslardan foydalanish/iste'mol qilishda tejamkor bo'lish
			3. Fikr-mulohaza va tanqidga ochiq bo'lish
			4. Atrof-muhitni muhofaza qilishga sezgir bo'lish
			5. Ish muhitining tozaligi va gigiyenasiga e'tibor berish
Texnik va/yoki texnologik talab		- Asboblarni, uskunalarni va materiallardan samarali foydalanishni ta'minlash	
		- Ish va protseduralardagi tafsilotlar va ogohlantirishlarga e'tibor berish	
		- Ish joyidagi asboblarni, jihozlarni va mashinalardan foydalanishda ehtiyot bo'lish	
		- Qadoqlash materiallari	

	- Shaxsiy himoya vositalari (qo'lqoplar, niqoblar, ish fartuklari) - Yordamchi uskunalar (qaychi, pichoq va boshqalar) - Kanselyariya buyumlari (ruchkalar, steplerlar va boshqalar) - Mahsulotlarni saqlash uskunolari (shisha bankalar, savatlar, qutilar va boshqalar) - Mahsulotlarni namoyish qilish joylari (shkaflar, javonlar, vitrinalar va boshqalar) - Dizaynni tayyorlash materiallari (shisha, keramika, savatlar) - Yong'in o'chirgich - Dorixona shkafi ya'ni qutichasi
--	---

V. Kasbiy standartning texnik ma'lumotlari

5.1. Kasbiy standartning rekvizitlari

1.	Kasbiy malakalarni rivojlantirish bo'yicha tarmoq kengashining tasdiqlash hujjatlari:	Mehnat va kasbiy faoliyatning yordamchi tarmoqlararo turlari sohasida kasbiy malakalarni rivojlantirish bo'yicha tarmoq kengashi 2026-yil 6-iyuldagi 1-son bayoni
2.	Milliy malaka tizimini rivojlantirish institutining xulosasi:	KS-0138-son xulosa, 26.01.2026
3.	Kasbiy standart talqini va ishlab chiqilgan sanasi:	1.0-talqin, 16.01.2026
4.	Taxminiy qayta ko'rib chiqish sanasi:	15.01.2031

5.2. Kasbiy standartni ishlab chiqishga mas'ul tashkilot

Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vazirligi

(tashkilot nomi)

vazir Zaxidov Botir Erkinovich

(rahbarning lavozimi, F.I.O.)

5.3. Kasbiy standartni ishlab chiqishda ishtirok etgan tashkilot (korxona)lar to'g'risida ma'lumot

T/r	Ishlab chiquvchilar to'g'risida ma'lumot	
	Ish joyi va lavozimi	Familiyasi, ismi, otasining ismi
1.	Mehnat va kasb standartlari boshqarmasi boshlig'i	Qarshiyev Laziz Nuritdinovich
2.	Kompetensiyalarni rivojlantirish va malakani baholash boshqarmasi boshlig'i	Maxamatxo'jayev Toir Faxriddin o'g'li
3.	O'zbekiston ish beruvchilari Konfederatsiyasi ijrochi direktori	Margishvili Eka Sergeyevna
4.	Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vazirligi huzuridagi Milliy texnik malakani baholash va malaka oshirish markazi direktori	Dusheboyev Faxriddin Mamatkulovich
5.	"BMB HOLDING" boshqaruv tashkiloti bosh direktorning kadrlar, axborot-tahlil, rejim va ichki xavfsizlik masalalari bo'yicha o'rinbosari	Abdullayev Marufjan Mannapovich
6.	"WORLD SKILLS UZBEKISTAN" assotsiatsiyasi boshqaruv raisi o'rinbosari	Xushmurodov Dadaxon Raimovich
7.	"FLOWERS GARDEN" mas'uliyati cheklangan jamiyati bosh floristi	Madjitova Yulduz
8.	"LABOUR SYSTEMS" mas'uliyati cheklangan jamiyati Laboratoriya mudiri	Feofanov Vladimir Nikolayevich
9.	Samarqand shahri kasbiy ko'nikmalar markazi direktori	Pardayev Dilshod Subonqulovich
10.	Kambag'allik va mehnat bozori tadqiqotlari instituti direktori	Karimov Dilshodjon Sabirdjanovich
11.	Kasbiy standartlarni ishlab chiqish va muvofiqlashtirish bo'limi bosh mutaxassisi, <i>Kengash kotibi</i>	Ismoilov Sobir Xolikberdi o'g'li



**MEHNAT VA KASBIY FAOLIYATNING YORDAMCHI
TARMOQLARARO TURLARI SOHASIDA KASBIY
MALAKALARNI RIVOJLANTIRISH BO'YICHA
TARMOQ KENGASHI**

**KASBIY STANDART
FLORISTLAR**